Verlaufsplan zur Erstellung von Learning Agreements (LA)
Before the Mobility

1. Die Studierenden reichen das von ihnen ausgefüllte und von der Gastuniversität unterschriebene LA im ZIB ein (spätestens 6 Wochen vor Reiseantritt).

2. Das ZIB leitet die LA's an die zuständigen Stellen in den Prüfungsämtern/ und SSC's weiter.

3. Die zuständigen Stellen prüfen die Möglichkeit der Anerkennung von Studienleistungen und unterschreiben als „Academic Advisor“.

4. Die zuständigen Stellen leiten das Dokument zurück ans ZIB.

5. Das ZIB sendet das vollständige Dokument als pdf-Datei ans International Office der Uni Köln und an die Studierenden.