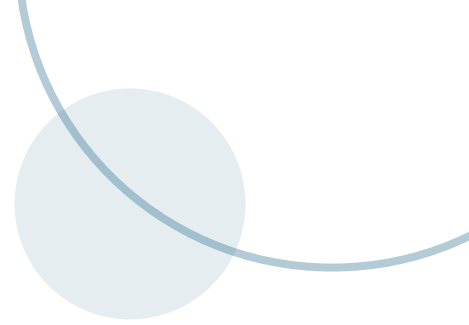


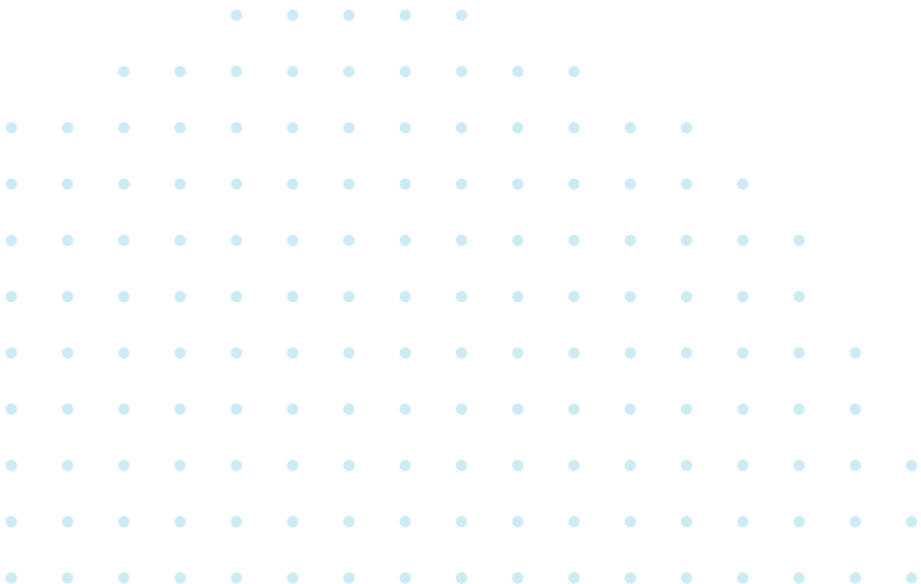


UNIVERSITÄT  
ZU KÖLN



# Modul AM 4 | Praktikumsbericht

Merkblatt für den Praktikumsbericht über das obligatorische  
Praktikum im Bachelorstudiengang Musikvermittlung



# INHALT

1	Inhalte des Praktikumsberichtes.....	3
1.1.	Inhaltliche Vorgaben .....	3
1.2.	Materialgewinnung .....	3
1.3.	Arbeitsschritte .....	3
1.4.	Abgabe.....	4
2	Formalia.....	4

Die Praxiserfahrungen werden im Rahmen eines Praktikumsberichtes dokumentiert und reflektiert. Auf Grundlage des im Studium erworbenen theoretischen Wissens sollen in der Auseinandersetzung mit den gemachten Praxiserfahrungen, Erkenntnisse für die persönliche und berufliche Entwicklung gewonnen werden.

# 1 Inhalte des Praktikumsberichtes

## 1.1. Inhaltliche Vorgaben

Der Praktikumsbericht sollte mindestens folgende Aspekte beinhalten:

- Darstellung und Reflexion der Beweggründe für die Wahl der Praktikumeinrichtung sowie der vorherigen Erwartungen
- Darstellung der Praktikumeinrichtung:
  - Anfertigung eines Einrichtungsprofils (Mitarbeiter\*innen, Träger, Räumlichkeiten, Betreuung der Praktikant\*innen usw.)
  - Einordnung der fachlichen Aufgaben der Einrichtung in das Arbeitsfeld unter Berücksichtigung fachlich übergreifender Kooperationen
- Darstellung und Reflexion der übernommenen Arbeitsaufgaben während des Praktikums
- Auswahl, Darstellung und durch wissenschaftliche Literatur gestützte Reflexion von zwei bis drei Situationen während des Praktikums, die von besonderer Bedeutung für Sie sind  
Folgende Arbeitsschritte bieten sich an:
  - Die Situationen darstellen und Ihre Wahl begründen
  - theoretische Grundlagen aus der Literatur zu dem/den in den Situationen für Sie relevanten Thema/Themen heranziehen
  - um abschließend Schlussfolgerungen aus Ihrer Reflexion zu ziehen
- Reflexion der Praxiserfahrungen in Hinblick auf die Studienwahl sowie die weitere Gestaltung des Studiums

## 1.2. Materialgewinnung

Es wird empfohlen, während des Praktikums eine kontinuierliche schriftliche Dokumentation der gesammelten Erfahrungen für die anschließende Erstellung eines Praktikumsberichts vorzunehmen. Das Material für den Bericht entsteht also nicht anschließend, sondern parallel zum Praktikumsalltag und stellt somit eine Prozessdokumentation dar. Hierzu eignet sich ein analoges oder digitales Praktikumsstagebuch. Zudem sollten Dokumente der Praktikumeinrichtung (Flyer, Jahresberichte usw.) für den Praktikumsbericht herangezogen werden. Weitere Möglichkeiten der Datengewinnung bestehen in der Durchführung von systematischen Beobachtungen, Expert\*inneninterviews oder Interviews mit Klient\*innen/Kund\*innen/Kooperationspartner\*innen der Praktikumeinrichtung. Verwendetes oder selbst erstelltes Material (z.B. Beobachtungsbögen) werden im Anhang beigelegt.

## 1.3. Arbeitsschritte

Für die Erstellung des Praktikumsberichts bieten sich folgende Arbeitsschritte an:

- Erstellen von Material (Tagebuch, Beobachtungsbögen usw.)
- Sammeln und Sichten von Material
- Auswahl von Material, welches im Praktikumsbericht Berücksichtigung finden soll

- Auswertung des Materials
- Persönliche Reflexion der dokumentierten Praxiserfahrungen in Hinblick auf das Studium und die Berufswahl

## 1.4. Abgabe

Der Praktikumsbericht kann im Rahmen des Seminars 2 des Moduls AM 4 besprochen und erstellt werden. Der Bericht wird spätestens sechs Wochen nach der Teilnahme an dem Seminar 2 bei der/dem Dozent\*in eingereicht (der genaue Abgabetermin wird in der Nachbereitungsveranstaltung bekannt gegeben). Dem Bericht ist ein Scan der Praktikumsbescheinigung oder des Praktikumszeugnisses beizufügen.

## 2 Formalia

Bei der Erstellung des Berichts sind die Regeln wissenschaftlichen Schreibens einzuhalten. Die Persönlichkeitsrechte der beobachteten und befragten Personen müssen geschützt werden. Daher sind die Namen der erwähnten Personen zu anonymisieren.

Folgende Formalia müssen bei der Anfertigung des Praktikumsberichts eingehalten werden, sofern diese mit der/dem Praktikumsbeauftragten nicht anders verabredet sind:

- Form des Berichts: schriftlicher Bericht
  - Umfang: 5-8 Seiten bei einem schriftlichen Bericht (exklusive Deckblatt, Inhaltsverzeichnis und Anhang)
  - Das Titelblatt muss folgende Informationen beinhalten
    - Arbeitsform: Praktikumsbericht
    - Titel: „Praktikumsreflexion im Bachelorstudiengang Musikvermittlung“
    - Untertitel: Hinweis auf die jeweilige Praktikumsseinrichtung
    - Teilnahme an folgender Nachbereitungsveranstaltung (Titel, Nr., Semester, Dozent:in)
    - Name und Kontaktdaten (inkl. E-Mail-Adresse)
  - Gestalterische auditive bzw. visuelle Mittel können als Anhang des Praktikumsberichtes einbezogen werden, um beispielsweise Arbeitsproben zu präsentieren oder Arbeitsprozesse zu dokumentieren.
  - Dokumente der Praktikumsseinrichtung (Flyer, Jahresberichte usw.) können ebenfalls eingebunden werden.
  - Bitte legen Sie dem Bericht einen von der Praktikumsseinrichtung unterschriebenen Tätigkeitsnachweis oder eine Praktikumsbescheinigung bei. Nur so kann nachgewiesen werden, dass Sie die zu erbringenden Arbeitsstunden erbracht haben.

Stand: Sommersemester 24